

# 景文科技大學 113 學年度餐飲管理系學生實習企業基本資料表

填報日期：112 年 11 月 07 日

實習機構名稱	宓蘭實業有限公司 ( 吉可頌丹麥專門店 )	統一編號	82803180	
主要營業項目	烘焙 / 甜點			
實習期間	適應期：113 年 7 月 1 日~8 月 31 日(以時薪計，並彈性排班) 正職：113 年 9 月 1 日~114 年 6 月 30 日			
薪酬方式	薪資：月薪 <u>28000</u> 元      適應期(彈性排班)：時薪 _____ 元 津貼、獎金：			
休假方式	月休： 8-10 天			
福利事項	<input checked="" type="checkbox"/> 勞保 <input checked="" type="checkbox"/> 健保 <input checked="" type="checkbox"/> 公司提撥 6% 勞退 <input type="checkbox"/> 團保 <input checked="" type="checkbox"/> 員工餐 <input checked="" type="checkbox"/> 加班費 <input type="checkbox"/> 員工宿舍( 住宿費用： _____ ) <input checked="" type="checkbox"/> 其他員工福利： _____ 工作日每日可換取 90 元麵包一個			
部門輪調	<input checked="" type="checkbox"/> 須完全配合公司需求,隨時輪調(支援)部門 <input checked="" type="checkbox"/> 視工作表現,適時調整服務單位,但以同部門或相近工作性質為限 <input type="checkbox"/> 依實習培訓計畫輪調部門			
人力需求	部門(廳別)	單位(內、外場)	工作地點	主要工作事項
	吉可頌本店	內場	信義安和	1. 協助可頌&麵包生產製作 ( 秤粉/ 攪拌/整型 / 烘烤 ) 。 2. 備料。 3. 廚房環境整理及清潔維護。 4. 其他交辦事務執行。
	吉可頌本店	內場	信義安和	1. 協助各式甜點生產製作。 2. 備料。 3. 廚房環境整理及清潔維護。 4. 其他交辦事務執行。
	吉可頌本店	外場	信義安和	1. 店面環境整理及清潔維護 2. 協助收銀、產品陳列 3. 協助配

				<p>發館外分店麵包 4. 分切、包裝</p> <p>服務及訂單處理 4. 為客人介紹產品</p> <p>5. 協助主管完成交辦事項。</p>
需求條件	<p><b>* 烘焙- 麵包</b></p> <p>條件：對烘焙有高度熱情/ 樂於學習/ 熟悉烘烤及整形生產基本流程/ 具抗壓性/ 可接受長期站立工作</p> <p><b>* 烘焙- 甜點</b></p> <p>條件：對烘焙有高度熱情/ 樂於學習/ 熟悉甜點基本常識與基本流程/ 具抗壓性/ 可接受長期站立工作</p> <p><b>外場銷售人員</b></p> <p>條件：對服務業有高度熱情/樂於學習/ 具抗壓性/ 具親和力</p>			
備註				