

景文科技大學進修部在職二技餐飲管理系

企業實習規定

一、目的：

為鼓勵進修部學生在職進修從事餐飲相關工作，每學期開設「企業實習」選修課程。為使學生校外實習期間，遵守企業實習單位（以下簡稱實習單位）工作體制及規定，並符合課程要求，特訂定此規定。

二、學生從事餐飲相關工作（正兼職皆可），並依照規定於該學期繳交「在職證明」或「企業實習單位確認單」等佐證資料，完成「企業實習報告」，即可取得該科學分。

三、本校學生於企業實習期間，仍視為本校學生，各項行為表現應以校為榮，相關獎懲依本校現行學生手冊規定及本規定執行。

四、實習單位認定標準：

實習單位必須符合領有公司執照或營利事業登記證，能提供學生勞工保險，所提供職缺為餐飲業相關之餐飲業者。

五、實習單位配合事項：

實習單位須能配合課程規定，提供「在職證明」或簽署「企業實習單位確認單」，並協助企業實習成績評量。

五、學生於實習單位之上班規定，依各實習單位人事規定辦理，排班時間以非在校上課時間即可。

六、學生於企業實習期間，若因個人因素欲轉換實習單位，以一次為原則。學生應於轉換前提出申請，填寫「企業實習單位轉換表」，完成新實習單位「企業實習單位確認單」，即可繼續實習。

七、實習成績評定：

1. 「在職證明」或「企業實習單位確認單」
2. 企業實習報告

八、重大違規處理程序：

學生遇重大違規事項，提請召開「實習事務委員會」。依違規情節輕重，謹慎處理，必要時需派員訪視，並陳報校方核示後處理。

九、本規定未盡事宜，依景文科技大學「學生手冊」相關規定辦理。

十、本規定經本校餐飲管理系「實習事務委員會」通過，系務會議核定後公佈實施。

景文科技大學進修部二技餐飲管理系

107 學年度第二學期企業實習報告內容及注意事項

報告	內 容
企 業 實 習 報 告	<p>第一篇 前言 (此份報告摘要說明及選擇此企業實習原因)</p> <p>第二篇 實習單位簡介</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、 集團(公司)基本介紹 二、 實習單位地點、主要客層、營業時間 三、 產品介紹(餐廳環境、菜單、客層、飲料與其他相關服務產品介紹) <p>第三篇 在職訓練篇</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、 工作職務說明 二、 工作實施情形(附工作狀況照片 5 張) <p>第四篇 督導實務與學習篇</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、 餐廳人事管理與排班狀況 二、 職場互動關係之探討：與公司、主管、同事、部屬之關係 <p>第五篇 經驗傳承篇</p> <ul style="list-style-type: none"> 一、 實習者本身應具備之認知：實習心得感想與檢討 二、 實習職場工作個案一則： 撰寫方式：(1)個案主題；(2)主角；(3)時間地點；(4)事件經過； (5)當場解決方式；(4)你(妳)認為的看法與具體建議。 <p>第六篇 職場體驗及觀察篇 個人餐旅生涯規劃展望</p> <p>附錄 實習單位各種表單</p>
繳交日期	<p>餐飲三乙：108/06/05 (三)</p> <p>餐飲四乙：108/06/06 (四) (畢業班)</p>

注意事項：

- 一：以 A4 檔案夾及格式撰寫，含封面頁及目錄，並標明頁碼。
封面撰寫格式範例：

<p>景文科技大學進修部二技 餐飲管理系 ○○○學年度第○學期企業實習報告</p> <p>企業實習地點：○○○○ 企業實習期間：YY/MM/DD—YY/MM/DD</p> <p>撰寫人：○○○ 學號：○○○○○○○ 訪視老師：○○ 繳交報告日期：YY/MM/DD</p>

二、其他注意事項：

1. 企業實習報告請務必於規定時間內交給訪視老師，逾期以零分計算。
2. 餐飲系辦聯絡電話：(02)8212-2000 # 2650/2652
系辦傳真：(02)8212-2549 # 2650/2652

編號：

107-2

景 文 科 技 大 學 進 修 部 企 業 實 習 單 位 確 認 單

系別	餐飲系	年級 班別	學號	姓名
----	-----	----------	----	----

戶籍地址	聯絡電話
------	------

監護人姓名	監護人緊急聯絡電話
-------	-----------

本人自行申請安排實習單位前往實習，實習期間願遵守學校校規及實習規章，聽從實習單位及學校之輔導，本人絕無異議。

申請學生簽名：_____ 申請日期：_____ 月 _____ 日

企業實習單位同意聯 【本欄由業者填寫，實習生請勿填】

_____（企業名稱）願意提供景文科技大學餐飲管理系學生企業實習機會，並配合簽訂企業實習合約書，同意接受景文餐飲系_____（學生姓名）申請，自民國_____年_____月_____日至_____年_____月_____日為本企業實習學生。

實習部門	工作性質
------	------

工作時間（時段）

基本月（時）薪	備註	另加勞保、健保
---------	----	---------

企業名稱：_____（全銜章）

代表人或聯絡人：_____（簽章） 職稱：_____

公司地址：_____

電話：_____ 分機：_____ 傳真：_____

學校企業實習分發作業聯

導師簽章	系主任簽章
------	-------

備註：
 1. 本確認單經企業實習委員會審核後，不得任意更改實習單位。
 2. 如需更動實習單位，請填寫「企業實習單位異動表」，並重新填寫確認單，送至企業實習委員會審議。

餐飲管理系戳記